ข้อกำหนดและรายละเอียดของขอบเขตงาน
(Terms of Reference : TOR)
โครงการสงเสริมและบูรณาการกระตุนเศรษฐกิจดานการทองเที่ยวจังหวัดนครพนม
กิจกรรมส่งเสริมเทศกาลสงทายปเกาตอนรับปใหม Nakhonphanom Winter Festival
งบประมาณ ๒,๙๕๕,๐๐๐ บาท (สองล้านเก้าแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยจังหวัดนครพนม หรืออาณาจักรศรีโคตรบูรณ์ เป็นอาณาจักรเก่าแก่ของชนเผ่าไท มีพื้นที่อาณาเขตชายแดนเลียบฝั่งแม่น้ำโขง เป็นจังหวัดที่มีทัศนียภาพสวยงาม ริมฝั่งแม่น้ำโขง และมีสถานที่ท่องเที่ยวทางศาสนาที่สำคัญทางประวัติศาสตร์ ประเพณี วัฒนธรรม ทางธรรมชาติ เช่น พระธาตุพนม และพระธาตุประจำวันเกิด ๗ วัน ๘ พระธาตุ หมู่บ้านมิตรภาพโฮจิมินห์ วัดนักบุญอันนาหนองแสง พิพิธภัณฑ์จวนผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม อุทยานแห่งชาติภูลังกา น้ำตกตาดโพธิ์ ตาดขาม และอื่นๆอีกมากมาย อีกทั้งยังมีศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านที่มีอัตลักษณ์สืบทอดมายาวนานจนถึงปัจจุบัน อาทิเช่น งานประเพณีไหลเรือไฟ วัฒนธรรมชนเผ่า งานวันผู้ไทยโลก ซึ่งควรมีการพัฒนาคุณภาพการบริการและสินค้าทางการท่องเที่ยวจังหวัดนครพนม ที่สามารถรองรับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ

ในช่วงต้นปี ๒๕๖๑ ต่อเนื่องเป็นต้นมา จังหวัดนครพนมได้มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ Nakhonphanom Winter Festival ซึ่งได้รับการตอบรับของนักท่องเที่ยวเป็นอย่างมาก จะเห็นได้จากสภาพเศรษฐกิจของจังหวัดนครพนมมีการขยายตัวของภาคธุรกิจการท่องเที่ยว อาทิเช่น โรงแรม ที่พัก ร้านอาหาร และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง จังหวัดนครพนมจึงเล็งเห็นว่า การจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวหรือการจัดกิจกรรมให้เกิดความหลากหลายเป็นการกระตุ้นการเดินทางท่องเที่ยว ส่งผลให้เกิดการหมุนเวียนของเศรษฐกิจด้านการท่องเที่ยว และก่อให้เกิดรายได้จากการท่องเที่ยว และยังเป็นการมีส่วนร่วมและการกระจายรายได้สู่ชุมชน ซึ่งการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวจะทำให้นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศเดินทางมาท่องเที่ยวจังหวัดนครพนมเพิ่มมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการท่องเที่ยวในหลายมิติ
๒.๒ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางการท่องเที่ยว
๒.๓ เพื่อเป็นการส่งเสริมกิจกรรมการท่องเที่ยว Soft Power ด้านเฟสติวัล
๒.๔ เพื่อเป็นการกระตุ้นการเดินทางของนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างประเทศได้เดินทางเข้าท่องเที่ยวในพื้นที่จังหวัดนครพนมมากยิ่งขึ้น

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

/๓.๔ ไม่เป็นบุคคล...

ลงชื่อ ประธานกรรมการ	ลงชื่อ กรรมการ	ลงชื่อ กรรมการ
(นางสาวนงนุช สีทาน้อย)	(นางสาวเสาวนีย์ คนกล้า)	(นางอุบลรัตน์ ไชยพานิชย์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม	ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานนครพนม	รองปลัดเทศบาลเมืองนครพนม

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่หน่วยงานของรัฐ ณ วันที่ได้รับประกาศเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวนให้เข้ามายื่นข้อเสนอจากหน่วยงานของรัฐ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานเอกชนที่กรมเชื่อถือ โดยจะต้องยื่นหลักฐานสำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในวันที่ยื่นข้อเสนอ

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๓ ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงิน แต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดได้ ตามที่ คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้มีส่วนได้เสีย

๔.๑ กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชนชน นักเรียน นักศึกษา นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ

๔.๒ ผู้มีส่วนได้เสีย :

(๑) ผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว โรงแรม ที่พัก ร้านอาหาร ร้านจำหน่ายของที่ระลึก และสินค้า OTOP

(๒) บริษัทนำเที่ยว ผู้ประกอบการ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. สถานที่จัดงาน

อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

ลงชื่อ ประธานกรรมการ	ลงชื่อ กรรมการ	ลงชื่อ กรรมการ
(นางสาวนงนุช สีทาน้อย)	(นางสาวเสาวนีย์ คนกล้า)	(นางอุบลรัตน์ ไชยพานิชย์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม	ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานนครพนม	รองปลัดเทศบาลเมืองนครพนม

๖. ขอบเขตของงาน

กำหนดจัดกิจกรรมตามโครงการฯ ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ – ๒๔.๐๐ น. โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ Nakhonphanom Winter Festival ภายใต้โครงการสงเสริมและบูรณาการกระตุ้นเศรษฐกิจด้านการทองเที่ยวจังหวัดนครพนม ณ อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๖.๑ นำเสนอแนวคิดการจัดกิจกรรม

นำเสนอแนวคิด (Concept) รูปแบบ (Theme) เทคนิค แผนการปฏิบัติงานการจัดกิจกรรม ให้สอดคล้องกับโครงการ พร้อมรายละเอียด ผังบริเวณการจัดงาน Perspective อย่างละเอียดชัดเจน โดยแบ่งสัดส่วนพื้นที่การจัดกิจกรรม ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ตลอดจนรูปแบบการจัดกิจกรรมภายใต้โครงการ ประกอบด้วย

(๑) นำเสนอแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ประกอบด้วย

- รูปแบบการจัดงาน (Theme)
- แผนการดำเนินงาน (Gantt Chart) พร้อมรายละเอียดของงาน และผู้รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอนให้ชัดเจน

(๒) ออกแบบ และวางผังบริเวณ (Lay Out) ของการจัดงายโดยรวม ให้สอดคล้องกับพื้นที่การจัดงาน นำเสนอภาพจำลอง (Perspective) ที่ลงรายละเอียดสมจริง ซึ่งจะต้องแจงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุที่จะนำมาใช้ วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณลักษณะ ชนิด ปริมาณ คุณภาพ และต้องมีความสวยงาม สะดวกต่อการใช้ประโยชน์

๖.๒ การประชาสัมพันธ์ รายละเอียดดังนี้

การจัดงานแถลงข่าว จะต้องดำเนินการก่อนวันจัดงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๖.๒.๑ จัดงานแถลงข่าว ๑ ครั้ง ประกอบด้วย

(๑) จัดหาสถานที่แถลงข่าว อย่างเหมาะสม

(๒) ออกแบบเวที พร้อมตกแต่งฉากหลัง เวที และ ระบบ แสง / สี / เสียง ให้เข้ากับ Theme งาน พร้อมติดตั้ง ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๓ เมตร ยาว ๖ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร หรือสามารถออกแบบเวทีให้มีความเหมาะสม พร้อมตกแต่งให้สวยงาม ทั้งนี้จะต้องปรากฏโลโก้งาน และโลโก้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๓) ติดตั้งเครื่องเสียง ให้ครอบคลุมบริเวณงาน พร้อมจะต้องมีไมค์ไร้สาย จำนวน ๕ ตัว และจะต้องมีเจ้าหน้าที่ควบคุมระบบไม่น้อยกว่า ๒ คน

(๔) จัดหาเก้าอี้ พร้อมผ้าคลุม จำนวน ๑๐๐ ตัว สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

(๕) จัดหาชุดโซฟาหรือเก้าอี้ VIP สำหรับ ๑๕ ที่นั่ง พร้อมโต๊ะกลาง

(๖) จัดหาพิธีกรที่มีประสบการณ์ด้านงานพิธีกร จำนวน ๑ คน

(๗) จัดหาการแสดงวัฒนธรรมหรืออื่นๆที่เหมาะสมตามธีมงาน ก่อนการแถลงข่าว จำนวน ๑ ชุด

(๘) จัดหาอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

(๙) จัดหาของที่ระลึก ที่เป็นผลิตภัณฑ์พื้นเมืองจังหวัดนครพนม จำนวน ๑๐๐ ชุด

(๑๐) จัดให้มีสื่อมวลชนเข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า ๑๐ คน และจัดเตรียมข่าว (Press release) สำหรับแจกสื่อมวลชน พร้อมของที่ระลึก

(๑๑) จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ต้อนรับ และลงทะเบียน ไม่น้อยกว่า ๓ คน

ลงชื่อ ประธานกรรมการ	ลงชื่อ กรรมการ	ลงชื่อ กรรมการ
(นางสาวนงนุช สีทาน้อย)	(นางสาวเสาวนีย์ คนกล้า)	(นางอุบลรัตน์ ไชยพานิชย์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม	ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานนครพนม	รองปลัดเทศบาลเมืองนครพนม

๖.๒.๒ สื่อประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

(๑) จัดทำคลิปวีดีโอ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมฯ อย่างน้อย ๑ คลิป โดยจะต้องนำไปเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ Facebook ที่เกี่ยวกับด้านการท่องเที่ยว ที่มียอดผู้ติดตามเพจไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ ผู้ติดตาม จำนวน ๓ เพจ เพจของหน่วยงานภาครัฐ ดังนี้ เพจสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดนครพนม /เพจสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม / เพจการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยสำนักงานนครพนม /เพจจังหวัดนครพนม และ จอ LED ในพื้นที่จังหวัดนครพนม และจะต้องนำไปเผยแพร่ก่อนการจัดงาน

(๒) ออกแบบ กราฟิกดีไซน์ Art Work หรือ Infographic ประชาสัมพันธ์กิจกรรมฯ อย่างน้อย ๑ รูปแบบ โดยจะต้องนำไปเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ Facebook ที่เกี่ยวกับด้านการท่องเที่ยวที่มียอดผู้ติดตามเพจไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ ผู้ติดตาม จำนวน ๓ เพจ เพจของหน่วยงานภาครัฐ ดังนี้ เพจสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดนครพนม /เพจสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม / เพจการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยสำนักงานนครพนม / เพจจังหวัดนครพนม จะต้องนำไปเผยแพร่ก่อนการจัดงาน

(๓) ออกแบบและผลิต พร้อมติดตั้งป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์กิจกรรม ขนาด ๔ x ๘ เมตร จำนวน ๓ ป้าย โดยติดตั้งบริเวณ ๑. แยกคูโบต้า ๒. แยกห้างบิ๊กซี (หรือแยกห้างแมคโคร) ๓. แยกบ้านท่าควาย หรือบริเวณอื่นที่ผู้รับจ้างกำหนด และจะต้องติดตั้งก่อนการจัดงานและระหว่างการจัดงาน รวมไม่น้อยกว่า ๓ วัน

(๔) ออกแบบและติดตั้งป้ายไวนิล กองโจร (Street Cutout) ประชาสัมพันธ์กิจกรรม พร้อมติดตั้งที่บริเวณแหล่งชุมชน ในพื้นที่จังหวัดนครพนม ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐x ๒๐๐ เซนติเมตร จำนวน ๒๐ ป้าย และจะต้องติดตั้งก่อนการจัดงานและระหว่างการจัดงานไม่น้อยกว่า ๙ วัน

(๕) ผลิตและเผยแพร่สปอตวิทยุประชาสัมพันธ์งาน ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที เผยแพร่ทางสถานีวิทยุกระจายเสียง คลื่น FM ๒ สถานี โดยประชาสัมพันธ์ก่อนจัดงาน และระหว่างการจัดงาน รวมกันไม่น้อยกว่า ๓ วัน

๖.๓ จุดเช็คอินเรืองแสง และการตกแต่งประดับไฟ แสงสี จัดแสดงในวันที่ ๒๔ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ (จำนวน ๘ วัน) ทำการเปิดไฟตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ น. – ๐๐.๐๐ น. (ไม่น้อยกว่า ๗.๐๐ ชั่วโมง) รายละเอียดดังนี้

๖.๓.๑ ออกแบบและตกแต่งประดับไฟ แสง สี จุดเช็คอินเรืองแสง จำนวน ๗ จุด ดังนี้

(๑) บริเวณริมเขื่อนถนนสุนทรวิจิตร (ตรงข้ามโรงเรียนสุนทรวิจิตร) จะต้องประดับตกแต่งไฟแสง สี ให้มีความโดดเด่นสวยงามเข้ากับบรรยากาศงานปีใหม่ โดยมีความยาวไม่น้อยกว่า ๒๐ เมตร

(๒) บริเวณริมเขื่อนถนนสุนทรวิจิตร (ตรงข้ามบ้านพักปลัดจังหวัดนครพนม) จัดตกแต่งไฟไฟ แสง สี ให้มีความโดดเด่นสวยงามเข้ากับบรรยากาศงานปีใหม่ โดยมีความยาวไม่น้อยกว่า ๒๐ เมตร

(๓) บริเวณพิพิธภัณฑ์จวนผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม (หลังเก่า) จัดตกแต่งไฟย้อมสีอาคาร และตกแต่งไฟบริเวณสนามหญ้าโดยรอบให้เข้ากับบรรยากาศงานปีใหม่ และจัดให้มีจุดเทิดพระเกียรติพระพันปีหลวง

(๔) บริเวณพิพิธภัณฑ์ศาลจังหวัดนครพนม ๑๐๐ ปี จัดตกแต่งไฟย้อมสีอาคาร และ ตกแต่งไฟโดยรอบให้เข้ากับบรรยากาศงานปีใหม่ บริเวณสนามหญ้าด้านหน้าทั้งสองฝั่ง

(๕) บริเวณลานกินลมชมวิว (ถนนคนเดิน) จัดตกแต่งไฟ แสง สี ให้สวยงามเข้ากับบรรยากาศงานปีใหม่

ลงชื่อ ประธานกรรมการ	ลงชื่อ กรรมการ	ลงชื่อ กรรมการ
(นางสาวนงนุช สีทาน้อย)	(นางสาวเสาวนีย์ คนกล้า)	(นางอุบลรัตน์ ไชยพานิชย์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม	ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานนครพนม	รองปลัดเทศบาลเมืองนครพนม

(๖) บริเวณต้นจามจุรี หน้าวัดพระอินทร์แปลง จัดตกแต่งไฟ แสง สี ให้สวยงามเข้ากับบรรยากาศงานปีใหม่

(๗) ติดตั้งประดับไฟต้นปาล์ม ตามจุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จำนวน ๒๐ ต้น

๖.๓.๒ จัดเตรียมร้านจำหน่ายสินค้า Otop ของที่ระลึก หรือสินค้าอาหาร พร้อมตกแต่งร้านและติดตั้งโลโก้โครงการให้มีความสวยงาม สอดคล้องกับ Theme งาน ไม่น้อยกว่า ๕๐ ร้าน โดยแต่ละร้านจะต้องมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๕ X ๒.๕ เมตร และภายในร้านประกอบไปด้วย โต๊ะ ๑ ตัว (ขนาด ๐.๗๕ x ๑.๕ เมตร) เก้าอี้ ๒ ตัว ไฟส่องสว่างพร้อมปลั๊กไฟ จำนวน ๑ ชุด

๖.๓.๓ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ ควบคุมการดำเนินงาน และตรวจเช็คระบบความปลอดภัย จำนวน ๒ คน ครบทั้ง ๘ วัน

๖.๓.๔ จัดให้มีมิเตอร์ไฟฟ้าชั่วคราวหรือเครื่องทำกระแสไฟฟ้าชั่วคราวพร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เช่น ค่าไฟฟ้า หรือค่าอื่นๆที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องติดตั้งและทดสอบระบบไฟฟ้า ในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘

๖.๔ เวทีการแสดงศิลปวัฒนธรรมและดนตรี ณ บริเวณสามแยก ลานพญาศรีสัตตนาคราช โดยดำเนินการดังนี้

๖.๔.๑ ติดตั้งเวที แสง สี พร้อมเครื่องเสียง จำนวน ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๒๙ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

(๑) ออกแบบพร้อมจัดทำเวทีบริเวณสถานที่จัดงาน พร้อมตกแต่งฉาก ติดตั้งชื่องาน ประดับด้วยไฟ LED ประดับเวทีให้เข้ากับ Theme งาน และจัดให้มีการปูพรมเต็มพื้นที่บนเวที ต้องเป็นสีเดียวกันอย่างสวยงามทั้งนี้จะต้องปรากฏโลโก้งาน และโลโก้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยเวทีต้องมีขนาดยาวไม่น้อยกว่า ๑๒ เมตร ความลึก ไม่น้อยกว่า ๔.๘ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๑.๕ เมตร พร้อมบันไดขึ้น - ลง ๒ ข้าง พร้อมติดตั้งให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

(๒) ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและติดตั้งจอ LED Full Color Display ฉากเวทีรวมกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ x ๘ เมตร หรือ ๓๒ ตารางเมตร พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแลระบบควบคุม จำนวน ๓ คน ทั้ง ๓ วัน ตามข้อ ๖.๔.๑ (๑)

(๓) ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งระบบเครื่องเสียง พร้อมระบบแสง สี ที่สามารถใช้งานร่วมกับแผ่นซีดี หรือ Flash Drive และต้องเป็นเครื่องเสียงที่ได้มาตรฐาน พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแลระบบควบคุม

(๔) จัดให้มีมิเตอร์ไฟฟ้าชั่วคราวหรือเครื่องทำกระแสไฟฟ้าชั่วคราวพร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เช่น ค่าไฟฟ้า หรือค่าอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

(๕) จัดหาเต็นท์สำหรับเตรียมตัวของนักแสดงด้านหลังเวที ขนาด ๒.๕ x ๒.๕ เมตร จำนวน ๒ หลัง พร้อมฉากกั้นพลางตา และไฟส่องสว่างภายในเต็นท์

๖.๕ การจัดกิจกรรมการแสดงศิลปวัฒนธรรมและดนตรี ระหว่างวันที่ ๒๙ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๖.๕.๑ กิจกรรมการแสดงบนเวที เทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ จำนวน ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๒๙ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชุดการแสดงต่อวัน ประกอบด้วย ดังนี้

(๑) จัดหาวงดนตรีวัฒนธรรม จากสถาบันการศึกษาในจังหวัดนครพนม จำนวน ๓ วัน ๆ ละ ๑ วง

(๒) จัดหาวงดนตรี รื่นเริง จำนวน ๓ วัน ๆ ละ ๑ วง

ลงชื่อ ประธานกรรมการ	ลงชื่อ กรรมการ	ลงชื่อ กรรมการ
(นางสาวนงนุช สีทาน้อย)	(นางสาวเสาวนีย์ คนกล้า)	(นางอุบลรัตน์ ไชยพานิชย์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม	ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานนครพนม	รองปลัดเทศบาลเมืองนครพนม

(๓) จัดให้มีการแสดงดนตรี พร้อมศิลปิน ที่มีชื่อเสียง โดยมีผู้ติดตามจากสื่อช่องทางของศิลปิน (ช่องใดช่องหนึ่งเท่านั้น) ไม่น้อยกว่า ๓ ล้าน ผู้ติดตาม (นับจากช่องทางใดช่องทางหนึ่งเท่านั้น)โดยจะต้องมีเพลงเป็นของตัวเอง ที่มียอดวิว ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ล้านวิว จำนวน ๓ วัน รายละเอียดดังนี้

(๓.๑) วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ วง

(๓.๒) วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ วง

(๓.๓) วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๒ วง โดยมีรายละเอียดดังนี้

- วงที่ ๑ จำนวนผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ ผู้ติดตาม โดยจะต้องมีเพลงเป็นของตัวเอง ที่มียอดวิวไม่น้อยกว่า ๔๐ ล้านวิว

- วงที่ ๒ จำนวนผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ ผู้ติดตาม โดยจะต้องมีเพลงเป็นของตัวเอง ที่มียอดวิวไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ล้านวิว

(๓.๔) จัดให้มีกิจกรรมจับสลากของรางวัลบนเวที มอบความสุขส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ระหว่างวันที่ ๒๙ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยมีของรางวัลไม่น้อยกว่า ๑๐ รางวัล ในแต่ละวัน มูลค่าของรางวัลไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ บาท ต่อ ๑ รางวัล

(๔) จัดให้มีพิธีกร (ชาย ๑ คน และ หญิง ๑ คน) พร้อมแต่งกายให้เข้ากับธีมงาน ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ เวทีกลาง จำนวน ๓ วัน ๆ ละ ๒ คน

(๕) จัดทำกำหนดการลำดับพิธีเปิดงานให้เป็นขั้นตอน ตลอดจนลำดับการแสดงของศิลปิน

๖.๖ กิจกรรม Countdown ในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

(๑) กิจกรรม Countdown พร้อม Gimmick Countdown ในช่วงกิจกรรมดังกล่าว ให้สอดคล้องตามแนวคิดและรูปแบบการจัดงาน

(๒) จัดให้มีจุดลงทะเบียนแขกผู้มีเกียรติ

(๓) จัดให้มีชุดโซฟาหรือชุดรับแขก สำหรับ VIP ๒๐ ที่นั่ง พร้อมโต๊ะกลาง

(๔) จัดให้มีเก้าอี้ สำหรับผู้ร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๐๐ ตัว

(๕) จัดหาชุดอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม จำนวน ๑๒๐ ชุด จำนวน ๑ มื้อ พร้อมเจ้าหน้าที่บริการ จำนวน ๕ คน

๖.๗ การอำนวยการสถานที่ การรักษาความสะอาด ความปลอดภัย ด้านสาธารณสุข และด้านการจราจร และการจัดเก็บสถิติ รายละเอียดดังนี้

๖.๗.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในส่วนต่าง ๆ โดยจะต้องปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ – ๒๔.๐๐ น. ระหว่างวันที่ ๒๙-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

(๑) จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยด้านสาธารณสุข ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและการจราจร ในวันที่ ๒๙-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓ วัน ๆ ละ ๔๔ คน ดังนี้

(๑.๑) เจ้าหน้าที่สาธารณสุข จำนวน ๔ คน ปฏิบัติหน้าที่ เวลา ๑๗.๐๐ - ๒๔.๐๐ น.

(๑.๒) เจ้าหน้าที่ด้านการจราจร จำนวน ๑๐ คน ปฏิบัติหน้าที่ เวลา ๑๗.๐๐ - ๒๔.๐๐ น.

(๑.๓) เจ้าหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อย จำนวน ๓๐ คน ปฏิบัติหน้าที่ เวลา ๑๗.๐๐ - ๒๔.๐๐ น.

ลงชื่อ ประธานกรรมการ	ลงชื่อ กรรมการ	ลงชื่อ กรรมการ
(นางสาวนงนุช สีทาน้อย)	(นางสาวเสาวนีย์ คนกล้า)	(นางอุบลรัตน์ ไชยพานิชย์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม	ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานนครพนม	รองปลัดเทศบาลเมืองนครพนม

(๒) จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดเรียบร้อยบริเวณการจัดงาน ในวันที่ ๒๙-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓ วัน ๆ ละ ๑๐ คน ปฏิบัติหน้าที่หลังจากการจัดกิจกรรมในแต่ละวัน จนสิ้นสุดการจัดงาน

(๓) จัดให้มีเต็นท์อำนวยการ จำนวน ๔ เต็นท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๓ เมตร ภายในเต็นท์ประกอบด้วย โต๊ะ ๒ ตัว เก้าอี้ ๒๐ ตัว ไฟส่องสว่างพร้อมปลั๊กไฟ จำนวน ๑ ชุด และจัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก จำนวน ๔ คน จำนวน ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๒๙-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ปฏิบัติหน้าที่ เวลา ๑๗.๐๐ - ๒๔.๐๐ น.

๖.๗.๒ จัดให้มีการจัดเก็บสถิติ ประเมินผล และปัญหาอุปสรรค ระหว่างวันที่ ๒๔- ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ พร้อมจัดทำสรุปผลข้อมูลสถิติเป็นรูปเล่มให้ผู้ว่าจ้างจำนวน ๓ เล่ม

๖.๘ อื่น ๆ

(๑) ผู้รับจ้างต้องรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างทั้งหมด พร้อมปรับปรุงสภาพพื้นที่ให้ดีดังเดิมให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดการจัดงาน หากเกิดความเสียหายต่อพื้นที่ที่ใช้ในการจัดงาน นับตั้งแต่เข้ารับมอบพื้นที่จัดงานตลอดการจัดงาน จนกระทั่งวันรื้อถอน ส่งมอบคืนพื้นที่ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย และค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

(๒) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้แก่ ค่าบริหารจัดการ ค่าสาธารณูปโภค ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าขยะ ค่าเสียหาย ฯลฯ ที่เกิดขึ้น

(๓) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบภาระค่าเสียหายอันเกิดจากการดำเนินงาน วัสดุ อุปกรณ์ของผู้รับจ้างซึ่งส่งผลกระทบต่อบุคคล ทรัพย์สิน หรือสถานที่ดำเนินการจัดงาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการและการส่งมอบงาน

๗.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดงานระหว่างวันที่ ๒๔ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม ให้ครบถ้วนตามข้อกำหนดและขอบเขตการดำเนินงาน TOR ตามข้อ ๖ ทุกกิจกรรม นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างและคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างได้ตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

๗.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรูปเล่มภาพกิจกรรมรายละเอียดตามขอบเขตของงานจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เล่ม เพื่อให้คณะกรรมการตรวจการจ้างพิจารณาตรวจรับงาน โดยส่งให้สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม

๗.๓ ผู้รับจ้างจะต้องบันทึกข้อมูลทั้งหมดลงในแฟลชไดร์ฟ โดยจะต้องบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดการจัดงาน ความจุไม่น้อยกว่า ๖๔ GB จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ อัน และผลงานที่เกิดจากโครงการฯ ให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม

๘. งบประมาณ

งบประมาณ ๒,๙๕๕,๐๐๐ บาท (สองล้านเก้าแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๙. การส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

จ่ายค่าจ้าง จำนวน ๒,๙๕๕,๐๐๐ บาท (สองล้านเก้าแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างส่งงานครบตามกิจกรรม หลังจากสิ้นสุดกิจกรรมและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ประธานกรรมการ	ลงชื่อ กรรมการ	ลงชื่อ กรรมการ
(นางสาวนงนุช สีทาน้อย)	(นางสาวเสาวนีย์ คนกล้า)	(นางอุบลรัตน์ ไชยพานิชย์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม	ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานนครพนม	รองปลัดเทศบาลเมืองนครพนม

๑๐. เกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์คุณภาพ(เกณฑ์อื่น) ตัวแปรหลักด้านราคา น้ำหนักร้อยละ ๓๐ และตัวแปรหลักด้านคุณภาพ(เกณฑ์อื่น) น้ำหนักร้อยละ ๗๐ โดยมีรายละเอียดดังนี้

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)		น้ำหนักคะแนน
ตัวแปรที่ ๑	การพิจารณาด้านราคา	๓๐
ตัวแปรที่ ๒	การพิจารณาด้านคุณภาพ (เกณฑ์อื่น)	๗๐
	รวม	๑๐๐

๑๐.๑ เกณฑ์พิจารณาด้านราคา กำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนน เพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน ค่าน้ำหนักร้อยละ ๓๐

๑๐.๒ เกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพ (เกณฑ์อื่น)

กำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนน เพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน ค่าน้ำหนักร้อยละ ๗๐

การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ ประกอบด้วย

๑๐.๒.๑ การออกแบบผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน **น้ำหนักร้อยละ ๑๐** ประกอบด้วย

(๑) มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ร้อยละ ๕

(๒) มีแผนการดำเนินงานมีความละเอียด ครบถ้วน ชัดเจน สามารถดำเนินการได้จริง ร้อยละ ๕

๑๐.๒.๒ กิจกรรมภายในงาน **น้ำหนักร้อยละ ๗๐** ประกอบด้วย

(๑) การประชาสัมพันธ์ ร้อยละ ๑๐

- การนำเสนอจัดงานแถลงข่าว (ร้อยละ ๕)
- การนำเสนอรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ (ร้อยละ ๕)

(๒) จุดเช็คอินเรืองแสง และการตกแต่งประดับไฟ แสงสี ร้อยละ ร้อยละ ๓๐

- ออกแบบและตกแต่งประดับไฟ แสง สี จุดเช็คอินเรืองแสง (ร้อยละ ๒๐)
- การนำเสนอรูปแบบร้านจำหน่ายสินค้า ของที่ระลึก หรือสินค้า OTOP (ร้อยละ ๑๐)

(๓) การนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมการแสดงศิลปวัฒนธรรมและดนตรี ร้อยละ ๒๐

- การนำเสนอวงดนตรีวัฒนธรรม (ร้อยละ ๕)
- วงดนตรี รื่นเริง ที่เป็นที่รู้จัก และได้รับความนิยม (ร้อยละ ๕)
- การแสดงดนตรี พร้อมศิลปิน ที่มีชื่อเสียง (ร้อยละ ๑๐)

(๔) กิจกรรม Countdown ร้อยละ ๕

(๕) การอำนวยการสถานที่ การรักษาความสะอาด ความปลอดภัย ด้านสาธารณสุข และด้านการจราจร และการจัดเก็บสถิติ ร้อยละ ๕

ลงชื่อ ประธานกรรมการ	ลงชื่อ กรรมการ	ลงชื่อ กรรมการ
(นางสาวนงนุช สีทาน้อย)	(นางสาวเสาวนีย์ คนกล้า)	(นางอุบลรัตน์ ไชยพานิชย์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม	ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานนครพนม	รองปลัดเทศบาลเมืองนครพนม

๑๐.๒.๓ ประสบการณ์ทำงาน **น้ำหนักร้อยละ ๑๐** ประกอบด้วย

(๑) จำนวนสัญญาจ้างพร้อมใบรับรองผลงานประเภทเดียวกัน ร้อยละ ๕

(๒) มูลค่าของวงเงินสัญญาจ้าง ร้อยละ ๕

๑๐.๒.๔ ข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติม **น้ำหนักร้อยละ ๑๐** ประกอบด้วย

(๑) ข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติม ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ร้อยละ ๑๐

๑๐.๓ วิธีการประเมินและการให้คะแนน

๑๐.๓.๑ การออกแบบผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน น้ำหนักร้อยละ ๑๐ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ให้ร้อยละ ๕ โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอนำเสนอแผนการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. ออกแบบกรอบแนวคิดครอบคลุมรายละเอียดของขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด แนวคิดการจัดงาน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม ชัดเจน น่าสนใจอย่างโดดเด่น	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้จัดทำจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point โดยพิจารณาจากความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม ทันสมัย	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการนำเสนอประกอบ
๒. ออกแบบกรอบแนวคิดครอบคลุมรายละเอียดของขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด แนวคิดการจัดงาน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม ชัดเจน น่าสนใจแต่ไม่โดดเด่น	๘๐		
๓. ออกแบบกรอบแนวคิดครอบคลุมรายละเอียดของขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด แนวคิดการจัดงาน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ แต่ไม่มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม ชัดเจนและน่าสนใจ	๕๐		
๔. ออกแบบกรอบแนวคิดไม่ครอบคลุมรายละเอียดของขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด แนวคิดการจัดงาน ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์	๐		

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
(นางสาวนงนุช สีทาน้อย)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม

ลงชื่อ กรรมการ
(นางสาวเสาวนีย์ คนกล้า)
ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
สำนักงานนครพนม

ลงชื่อ กรรมการ
(นางอุบลรัตน์ ไชยพานิชย์)
รองปลัดเทศบาลเมืองนครพนม

(๒) มีแผนการดำเนินงานมีความละเอียด ครบถ้วน ชัดเจน สามารถดำเนินการได้จริง ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. มีการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มีความละเอียด ครบถ้วน ชัดเจน สามารถดำเนินการได้จริง	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file โดยพิจารณาจากความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ สามารถดำเนินการได้จริง	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการนำเสนอประกอบ
๒. มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน แต่ไม่ละเอียด หรือไม่ครบถ้วน หรือไม่ชัดเจน	๕๐		
๓. ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๐		

๑๐.๓.๒ กิจกรรมภายในงาน กำหนดให้น้ำหนักร้อยละ ๗๐ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การประชาสัมพันธ์ กำหนดให้น้ำหนักร้อยละ ๒๐

(๑.๑) การนำเสนอรูปแบบการประชาสัมพันธ์ ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐ โดยเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

(๑.๑.๑) การนำเสนอจัดงานแถลงข่าว ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. การนำเสนอรูปแบบการจัดงานแถลงข่าวที่มีความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย สวยงาม และครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และมีความโดดเด่นมากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้การนำเสนอรูปแบบการจัดงานแถลงข่าวที่มีความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย สวยงาม และครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และมีความโดดเด่นมากที่สุด โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการนำเสนอประกอบ
๒. การนำเสนอรูปแบบการจัดงานแถลงข่าวที่มีความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย สวยงาม และครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน แต่ไม่มีความโดดเด่น น่าสนใจ	๕๐		
๓. การนำเสนอรูปแบบการจัดงานแถลงข่าวที่มีความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย สวยงาม เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน แต่ไม่ครบถ้วน	๐		
	๐		

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
(นางสาวนงนุช สีทาน้อย)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม

ลงชื่อ กรรมการ
(นางสาวเสาวนีย์ คนกล้า)
ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
สำนักงานนครพนม

ลงชื่อ กรรมการ
(นางอุบลรัตน์ ไชยพานิชย์)
รองปลัดเทศบาลเมืองนครพนม

(๑.๑.๒) การนำเสนอรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. การนำเสนอรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย สวยงาม ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และมีความโดดเด่นมากที่สุด โดยจะต้องออกแบบตัวอย่างในรูปแบบ ๓D หรือภาพเสมือนจริง	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้การนำเสนอรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย สวยงาม ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และมีความโดดเด่นมากที่สุด โดยจะต้องออกแบบตัวอย่างในรูปแบบ ๓D หรือภาพเสมือนจริง โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการนำเสนอประกอบ
๒. การนำเสนอรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย สวยงาม และครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน แต่ไม่มีความโดดเด่น น่าสนใจ โดยจะต้องออกแบบตัวอย่างในรูปแบบ ๓D หรือภาพเสมือนจริง	๕๐		
๓. การนำเสนอรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย สวยงาม เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน แต่ไม่ครบถ้วน โดยจะต้องออกแบบตัวอย่างในรูปแบบ ๓D หรือภาพเสมือนจริง	๐		

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
(นางสาวนงนุช สีทาน้อย)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม

ลงชื่อ กรรมการ
(นางสาวเสาวนีย์ คนกล้า)
ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
สำนักงานนครพนม

ลงชื่อ กรรมการ
(นางอุบลรัตน์ ไชยพานิชย์)
รองปลัดเทศบาลเมืองนครพนม

(๒) จุดเช็คอินเรืองแสง และการตกแต่งประดับไฟ แสงสี กำหนดให้น้ำหนักร้อยละ ๓๐

(๒.๑) การนำเสนอรูปแบบการออกแบบและตกแต่งประดับไฟ แสง สี จุดเช็คอินเรืองแสง ให้น้ำหนักร้อยละ ๒๐ โดยเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. การนำเสนอรูปแบบการออกแบบและตกแต่งประดับไฟ แสง สี จุดเช็คอินเรืองแสงที่มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม ทันสมัย รูปแบบใหม่ และครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และมีความโดดเด่นมากที่สุด โดยจะต้องออกแบบตัวอย่างในรูปแบบ ๓D หรือภาพเสมือนจริง	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้การนำเสนอรูปแบบการออกแบบและตกแต่งประดับไฟ แสง สี จุดเช็คอินเรืองแสงที่มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม ทันสมัยรูปแบบใหม่ และครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และมีความโดดเด่นมากที่สุด โดยจะต้องออกแบบตัวอย่างในรูปแบบ ๓D หรือภาพเสมือนจริงโดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการนำเสนอประกอบ
๒. การนำเสนอรูปแบบการออกแบบและตกแต่งประดับไฟ แสง สี จุดเช็คอินเรืองแสงที่มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม ทันสมัย และครบถ้วน แต่เป็นรูปแบบเดิมๆ ไม่น่าสนใจ โดยจะต้องออกแบบตัวอย่างในรูปแบบ ๓D หรือภาพเสมือนจริง	๕๐		
๓. การนำเสนอรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย สวยงาม เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน แต่ไม่ครบถ้วน โดยจะต้องออกแบบตัวอย่างในรูปแบบ ๓D หรือภาพเสมือนจริง	๐		

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
(นางสาวนงนุช สีทาน้อย)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม

ลงชื่อ กรรมการ
(นางสาวเสาวนีย์ คนกล้า)
ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
สำนักงานนครพนม

ลงชื่อ กรรมการ
(นางอุบลรัตน์ ไชยพานิชย์)
รองปลัดเทศบาลเมืองนครพนม

(๒.๒) การนำเสนอรูปแบบร้านจำหน่ายสินค้า ของที่ระลึก หรือสินค้า OTOP ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐ โดยเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. การนำเสนอรูปแบบการออกแบบร้านจำหน่ายสินค้า ของที่ระลึก หรือสินค้า OTOP ที่มีความคิดสร้างสรรค์ และครบถ้วนเป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และมีความโดดเด่นมากที่สุด โดยจะต้องออกแบบตัวอย่างในรูปแบบ ๓D หรือภาพเสมือนจริง	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้การนำเสนอรูปแบบการออกแบบร้านจำหน่ายสินค้า ของที่ระลึก หรือสินค้า OTOP ที่มีความคิดสร้างสรรค์ และครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และมีความโดดเด่นมากที่สุด โดยจะต้องออกแบบตัวอย่างในรูปแบบ ๓D หรือภาพเสมือนจริงโดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการนำเสนอประกอบ
๒. การนำเสนอรูปแบบการออกแบบร้านจำหน่ายสินค้า ของที่ระลึก หรือสินค้า OTOP ที่มีความคิดสร้างสรรค์ และครบถ้วนเป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน แต่ ไม่โดดเด่น โดยจะต้องออกแบบตัวอย่างในรูปแบบ ๓D หรือภาพเสมือนจริง	๕๐		
๓. การนำเสนอรูปแบบการออกแบบร้านจำหน่ายสินค้า ของที่ระลึก หรือสินค้า OTOP ที่มีความคิดสร้างสรรค์ เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน แต่ไม่ครบถ้วน โดยจะต้องออกแบบตัวอย่างในรูปแบบ ๓D หรือภาพเสมือนจริง	๐		

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
(นางสาวนงนุช สีทาน้อย)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม

ลงชื่อ กรรมการ
(นางสาวเสาวนีย์ คนกล้า)
ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
สำนักงานนครพนม

ลงชื่อ กรรมการ
(นางอุบลรัตน์ ไชยพานิชย์)
รองปลัดเทศบาลเมืองนครพนม

(๓) การนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมการแสดงศิลปวัฒนธรรมและดนตรี กำหนดให้น้ำหนักร้อยละ ๒๐ โดยเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

(๓.๑) การนำเสนอวงดนตรีวัฒนธรรม กำหนดให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. การนำเสนอวงดนตรีวัฒนธรรม ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และมีความโดดเด่นมากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้การนำเสนอวงดนตรีวัฒนธรรม ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และมีความโดดเด่นมากที่สุด โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการนำเสนอประกอบ
๒. การนำเสนอวงดนตรีวัฒนธรรม ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน แต่ไม่มีความโดดเด่น	๕๐		
๓. การนำเสนอวงดนตรีวัฒนธรรม ไม่ครบถ้วน	๐		

(๓.๒) การนำเสนอวงดนตรี ร่วมสมัย ที่เป็นที่รู้จัก และได้รับความนิยม กำหนดให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. การนำเสนอวงดนตรี ร่วมสมัย ที่เป็นที่รู้จัก และได้รับความนิยม ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และมีความโดดเด่นมากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้การนำเสนอวงดนตรี ร่วมสมัย ที่เป็นที่รู้จัก และได้รับความนิยม ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และมีความโดดเด่นมากที่สุด โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการนำเสนอประกอบ
๒. การนำเสนอวงดนตรี ร่วมสมัย ที่เป็นที่รู้จัก และได้รับความนิยม ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน แต่ไม่มีความโดดเด่นน่าสนใจ	๕๐		
๓. การนำเสนอวงดนตรี ร่วมสมัย ที่เป็นที่รู้จัก และได้รับความนิยม ไม่ครบถ้วน	๐		

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
(นางสาวนงนุช สีทาน้อย)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม

ลงชื่อ กรรมการ
(นางสาวเสาวนีย์ คนกล้า)
ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
สำนักงานนครพนม

ลงชื่อ กรรมการ
(นางอุบลรัตน์ ไชยพานิชย์)
รองปลัดเทศบาลเมืองนครพนม

(๓.๓) การแสดงดนตรี พร้อมศิลปิน ที่มีชื่อเสียง กำหนดให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐ โดยเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. การนำเสนอการแสดงดนตรี พร้อมศิลปินที่มีชื่อเสียง โดยมีผู้ติดตามจากสื่อช่องทางของศิลปินไม่น้อยกว่า ๓ ล้าน ผู้ติดตาม (นับจากช่องทางใดช่องทางหนึ่งเท่านั้น) โดยจะต้องมีเพลงเป็นของตัวเอง ที่มียอดวิวตั้งแต่ ๑๐๐ ล้านวิว ขึ้นไป ครบทั้ง ๓ คน หรือวง	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้การนำเสนอวงดนตรี รื่นเริง ที่เป็นที่รู้จัก และได้รับความนิยมครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และมีความโดดเด่นมากที่สุด โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการนำเสนอประกอบ
๒. การนำเสนอการแสดงดนตรี พร้อมศิลปินที่มีชื่อเสียง โดยมีผู้ติดตามจากสื่อช่องทางของศิลปินไม่น้อยกว่า ๓ ล้าน ผู้ติดตาม (นับจากช่องทางใดช่องทางหนึ่งเท่านั้น) โดยจะต้องมีเพลงเป็นของตัวเอง ที่มียอดวิวตั้งแต่ ๑๐๐ ล้านวิว ขึ้นไป ครบเพียง ๒ คน หรือวง	๗๐		
๓. การนำเสนอการแสดงดนตรี พร้อมศิลปินที่มีชื่อเสียง โดยมีผู้ติดตามจากสื่อช่องทางของศิลปินไม่น้อยกว่า ๓ ล้าน ผู้ติดตาม (นับจากช่องทางใดช่องทางหนึ่งเท่านั้น) โดยจะต้องมีเพลงเป็นของตัวเอง ที่มียอดวิวตั้งแต่ ๑๐๐ ล้านวิว ขึ้นไป ครบเพียง ๑ คน หรือวง	๕๐		
๔. การนำเสนอการแสดงดนตรี พร้อมศิลปินที่มีชื่อเสียง โดยมีผู้ติดตามจากสื่อช่องทางของศิลปินไม่ถึง ๓ ล้าน ผู้ติดตาม	๐		

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
(นางสาวนงนุช สีทาน้อย)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม

ลงชื่อ กรรมการ
(นางสาวเสาวนีย์ คนกล้า)
ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
สำนักงานนครพนม

ลงชื่อ กรรมการ
(นางอุบลรัตน์ ไชยพานิชย์)
รองปลัดเทศบาลเมืองนครพนม

(๔) กิจกรรม Countdown **กำหนดให้น้ำหนักร้อยละ ๕**

การนำเสนอรูปแบบกิจกรรม Countdown ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. การนำเสนอรูปแบบกิจกรรม Countdown ครบถ้วน ที่มีความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย รูปแบบใหม่ เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และมีความโดดเด่นมากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้ การนำเสนอรูปแบบกิจกรรม Countdown ครบถ้วน ที่มีความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย รูปแบบใหม่ เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และมีความโดดเด่นมากที่สุด โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการนำเสนอประกอบ
๒. การนำเสนอรูปแบบกิจกรรม Countdown ครบถ้วน ที่มีความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย รูปแบบเดิมๆ เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน	๕๐		
๓. การนำเสนอรูปแบบกิจกรรม Countdown ไม่ครบถ้วน	๐		

(๕) การอำนวยการสถานที่ การรักษาความสะอาด ความปลอดภัย ด้านสาธารณสุข และด้านการจราจร และการจัดเก็บสถิติ กำหนดให้น้ำหนักร้อยละ ๕ ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. การนำเสนอการอำนวยการสถานที่ การรักษาความสะอาด ความปลอดภัย ด้านสาธารณสุข และด้านการจราจร และการจัดเก็บสถิติ ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้ การนำเสนอการอำนวยการสถานที่ การรักษาความสะอาด ความปลอดภัย ด้านสาธารณสุข และด้านการจราจร และการจัดเก็บสถิติ ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการนำเสนอประกอบ
๒. การนำเสนอการอำนวยการสถานที่ การรักษาความสะอาด ความปลอดภัย ด้านสาธารณสุข และด้านการจราจร และการจัดเก็บสถิติ ไม่ครบถ้วน	๐		

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
(นางสาวนงนุช สีทาน้อย)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม

ลงชื่อ กรรมการ
(นางสาวเสาวนีย์ คนกล้า)
ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
สำนักงานนครพนม

ลงชื่อ กรรมการ
(นางอุบลรัตน์ ไชยพานิชย์)
รองปลัดเทศบาลเมืองนครพนม

๑๐.๒.๓ ประสบการณ์ทำงาน ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

(๑) จำนวนสัญญาจ้างพร้อมใบรับรองผลงานประเภทเดียวกัน และวงเงินสัญญาจ้าง ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑. จำนวนสัญญา ตั้งแต่ (พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงปัจจุบัน) งานรับจ้างที่มีประเภทเดียวกัน ที่มีวงเงินในสัญญาไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณที่จะจ้าง จำนวน ๕ สัญญาจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานภาครัฐ	๑๐๐	เอกสารหรือหลักฐาน ที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
๒. จำนวนสัญญา ตั้งแต่ (พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงปัจจุบัน) งานรับจ้างที่มีประเภทเดียวกัน ที่มีวงเงินในสัญญาไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณที่จะจ้าง จำนวน ๔ สัญญา โดยจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานภาครัฐ	๘๐	
๓. จำนวนสัญญา ตั้งแต่ (พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงปัจจุบัน) งานรับจ้างที่มีประเภทเดียวกัน ที่มีวงเงินในสัญญาไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณที่จะจ้าง จำนวน ๓ สัญญา โดยจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานภาครัฐ	๖๐	
๔. จำนวนสัญญา ตั้งแต่ (พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงปัจจุบัน) งานรับจ้างที่มีประเภทเดียวกัน ที่มีวงเงินในสัญญาไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณที่จะจ้าง จำนวน ๒ สัญญาโดยจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานภาครัฐ	๔๐	
๕. จำนวนสัญญา ตั้งแต่ (พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงปัจจุบัน) งานรับจ้างที่มีประเภทเดียวกัน ที่มีวงเงินในสัญญาไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณที่จะจ้าง จำนวน ๑ สัญญา โดยจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานภาครัฐ	๒๐	

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
(นางสาวนงนุช สีทาน้อย)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม

ลงชื่อ กรรมการ
(นางสาวเสาวนีย์ คนกล้า)
ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
สำนักงานนครพนม

ลงชื่อ กรรมการ
(นางอุบลรัตน์ ไชยพานิชย์)
รองปลัดเทศบาลเมืองนครพนม

(๒) มูลค่าของวงเงินสัญญาจ้าง ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑. วงเงินสัญญามากกว่าร้อยละ ๙๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งสัญญาจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานภาครัฐ	๑๐๐	เอกสารหรือหลักฐาน ที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
๒. วงเงินสัญญามากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๙ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งสัญญาจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานภาครัฐ	๘๐	
๓. วงเงินสัญญามากกว่าร้อยละ ๗๐ - ๗๙ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งสัญญาจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานภาครัฐ	๖๐	
๔. วงเงินสัญญาต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ซึ่งสัญญาจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานภาครัฐ	๕๐	

๑๐.๒.๔ ข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติม ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

(๑) ข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติม ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑) ตรงตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๕ รายการหรือกิจกรรม ที่มีวงเงินรวมสูงสุดเป็นลำดับที่ ๑	๑๐๐	เอกสารหรือหลักฐาน ที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้หากผู้ยื่นเสนอรายการมากกว่า ๕ รายการหรือกิจกรรมคณะกรรมการจะพิจารณารายการหรือกิจกรรมที่ตรงตามวัตถุประสงค์และมีมูลค่าสูงสุดเพียง ๕ รายการ โดยพิจารณาจากหลักฐานอ้างอิงราคา หากไม่มีหลักฐานอ้างอิงประกอบคณะกรรมการจะไม่พิจารณารายการนั้น
๒) ตรงตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๕ รายการหรือกิจกรรม จำนวนมูลค่าลำดับที่ ๒ รองลงมา	๗๐	
๓) ตรงตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๕ รายการหรือกิจกรรม จำนวนมูลค่าลำดับที่ ๓ รองลงมา		
๔) ตรงตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๕ รายการหรือกิจกรรม จำนวนมูลค่าลำดับที่ ๔ รองลงมา	๕๐	
๕) ตรงตามวัตถุประสงค์ จำนวนน้อยกว่า ๕ รายการหรือกิจกรรม	๓๐	
<u>คะแนนสัดส่วนตามจำนวนมูลค่าโดยผู้ยื่นเสนอราคาต้องระบุราคาในใบเสนอราคา</u>	๐	

*** เมื่อรวมคะแนนตามเกณฑ์พิจารณาแล้ว ต้องคำนวณตามน้ำหนักของปัจจัยหลักที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๗๐ ก่อนนำไปรวมกับน้ำหนักคะแนนปัจจัยด้านราคาที่ยื่นเสนอ (Price) ร้อยละ ๓๐

ลงชื่อ ประธานกรรมการ	ลงชื่อ กรรมการ	ลงชื่อ กรรมการ
(นางสาวนงนุช สีทาน้อย)	(นางสาวเสาวนีย์ คนกล้า)	(นางอุบลรัตน์ ไชยพานิชย์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม	ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานนครพนม	รองปลัดเทศบาลเมืองนครพนม

๑๐.๒.๖ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคาตามหลักเกณฑ์ในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยรวมคะแนนปัจจัยหลักจากการพิจารณาด้านราคาและการพิจารณาด้านคุณภาพ **ผู้มีคะแนนรวมมากที่สุดและต้องมีคะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ คือ ผู้ชนะการเสนอราคา** ทั้งนี้ ผลการตัดสินของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ถือเป็นที่สิ้นสุด

๑๐.๒.๗ การจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไปนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิค (Proposal) ต่อคณะกรรมการพิจารณาผลประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ **ด้วยตนเอง** ภายหลังวันที่ยื่นเสนอราคาผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์แล้ว โดยจัดเตรียมเอกสารรายละเอียดข้อเสนอในรูปเล่ม จำนวน ๓ ชุด และนำเสนอด้วย Power point หรือ PDF กำหนดเวลาให้นำเสนอรายละไม่เกิน ๓๐ นาที (ไม่รวมตอบ ข้อซักถาม) **ในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.** เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม ชั้น ๒ **โดยจะต้องมาลงทะเบียนนำเสนอตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๓.๐๐ น.** หากพ้นกำหนดเวลาลงทะเบียนนำเสนอ **ถือว่าสละสิทธิ์** คณะกรรมการฯ จะไม่รับการพิจารณาข้อเสนอฯ และจะไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายจากหน่วยงาน หรือผู้ว่าจ้างได้ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาลำดับการนำเสนอก่อนหลัง ตามเวลาการลงทะเบียนในวันดังกล่าว (กรณีที่มาพร้อมกันให้หยิบหมายเลข)

๑๑. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๑๑.๑ ส่วนที่ ๑ ต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารอื่นๆ คือ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาแบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP, สำเนาบัญชีหน้าแรก และหน้าสุดท้าย, ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม, หนังสือรับรองทะเบียนการค้า, หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (THAI SME-GP)

ลงชื่อ ประธานกรรมการ	ลงชื่อ กรรมการ	ลงชื่อ กรรมการ
(นางสาวนงนุช สีทาน้อย)	(นางสาวเสาวนีย์ คนกล้า)	(นางอุบลรัตน์ ไชยพานิชย์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม	ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานนครพนม	รองปลัดเทศบาลเมืองนครพนม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนของบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนของบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๑๑.๒ <u>ส่วนที่ ๒</u> ต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) รายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๖

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนของบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนของบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๑๑.๓ เอกสารอื่น ๆ จะต้องมีเอกสาร ดังนี้

(๑) การนำเสนอประสบการณ์หรือผลงานรับจ้างที่มีประเภทเดียวกัน

(๒) การออกแบบแผนงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน

(๓) แผนกลยุทธ์การสื่อสาร โดยการออกแบบและผลิตสร้างสรรค์สื่อในรูปแบบต่าง ๆ

(๔) แผนการอำนวยความสะดวก และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๕) ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ (ถ้ามี)

(๖) หนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญา

๑๒. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน

๑๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องแสดงรายละเอียดการดำเนินงานต่าง ๆ พร้อมจัดส่งรายงานการดำเนินงานทั้งหมดที่ใช้ในการจัดงานอย่างครบถ้วนและสมบูรณ์มอบให้ผู้ว่าจ้างทั้งหมด

๑๒.๒ ข้อมูลและเอกสารที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างภายใต้การจัดงานนี้ ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของ ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะนำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใด ๆ มิได้ เว้นแต่จะได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างเท่านั้น

ลงชื่อ ประธานกรรมการ	ลงชื่อ กรรมการ	ลงชื่อ กรรมการ
(นางสาวนงนุช สีทาน้อย)	(นางสาวเสาวนีย์ คนกล้า)	(นางอุบลรัตน์ ไชยพานิชย์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม	ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานนครพนม	รองปลัดเทศบาลเมืองนครพนม

๑๓. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัว

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่ https://nakhonphanom.mots.go.th หรือ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม ผ่านทางหมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๔๒๕๑ ๖๓๓๗ หรือ จอดหมายอิเล็กทรอนิกส์ saraban_nakhonphanom@mots.go.th ในวัน เวลาราชการ เท่านั้น ทั้งนี้ภายในวันเวลาที่กำหนดภาย โดยสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม

๑๔. ขอสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๘.๑ สิทธิ์ในผลงานทั้งหมด เป็นของ จังหวัดนครพนม

๑๘.๒ จังหวัดนครพนม ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาสาระ/ภาพ ข่าวสาร บทความประชาสัมพันธ์ เพื่อความเหมาะสม

๑๘.๓ ผู้เสนอราคาซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่มาทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในวันเวลาที่ทางราชการกำหนด จังหวัดอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงาน ตามระเบียบของทางราชการ

๑๕. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน

๑. ผู้รับจ้างจะต้องแสดงรายละเอียดการดำเนินงานต่าง ๆ พร้อมจัดส่งรายงานการดำเนินงานทั้งหมด ที่ใช้ในการจัดงานอย่างครบถ้วนและสมบูรณ์มอบให้ผู้ว่าจ้างทั้งหมด

๒. ข้อมูลและเอกสารที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างภายใต้การจัดงานนี้ ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะนำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใด ๆ มิได้ เว้นแต่จะได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างเท่านั้น

๑๖. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : จังหวัดนครพนม โดยสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม

สถานที่ติดต่อ : เลขที่ ๒๗๖/๑ บริเวณสนามกีฬากลางจังหวัดนครพนม ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครพนมจังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๔๒๕๑ ๖๓๓๗

ลงชื่อ ประธานกรรมการ	ลงชื่อ กรรมการ	ลงชื่อ กรรมการ
(นางสาวนงนุช สีทาน้อย)	(นางสาวเสาวนีย์ คนกล้า)	(นางอุบลรัตน์ ไชยพานิชย์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม	ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานนครพนม	รองปลัดเทศบาลเมืองนครพนม